



РЕСПУБЛИКА КРИМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТ
БАГЪЧАСАРАЙ БОЛГОГИ
ВИЛИНО КОЙ

ВИЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВИЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КЪАСАБАСЫНЫНЪ ИДАРЕСИ

ул. Ленина, 50-Б, с. Вилино Бахчисарайского района, 298433 Республика Крым, тел. (06554) 91640
факс (06554) 91844, электронная почта vilinosovet@mail.ru, ОГРН 114910209465

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2022 г.

№ 73

О проведении ярмарки на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности на территории Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», законом Республики Крым от 05.05.2015 № 92-ЗРК/2015 «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 18.12.2014 № 532 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров на них на территории Республики Крым», постановлением Совета министров Республики от 18 декабря 2014 года № 532» (с изменениями), Методическими рекомендациями по организации ярмарочной торговли в Российской Федерации Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 03.03.2015 № ЕВ-3949/08, постановлением администрации Вилинского сельского поселения от 27.12.2021 года № 118 «Об утверждении перечня мест организации ярмарок на 2022 год в границах муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым», постановлением администрации Вилинского сельского поселения от 27.08.2021 года № 69 «Об организации ярмарок и продажи товаров на них на территории Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым», Уставом муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, в целях стабилизации ценовой ситуации, удовлетворения покупательского спроса на продовольственные и непродовольственные товары в необходимых для потребителей объемах, администрация Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать проведение универсальных постоянно действующих ярмарок на земельных участках, находящемся в муниципальной собственности на

территории Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым:

1.1. с 25 сентября 2022 года по 25 сентября 2023 года в с. Вилино, ул. Ленина, на земельном участке, прилегающем к территории, принадлежащей ООО ТПК «Рынок «Южный»;

1.2. с 25 сентября 2022 года по 25 сентября 2023 года в с. Вилино, ул. Ленина, на земельном участке, примыкающий к участку № 4 по ул. Ленина, 44.

2. Провести конкурс на право заключения договоров на организацию ярмарок на территории муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым 21.09.2022 года.

3. Утвердить текст Извещения о проведении конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым (приложение 1).

4. Заявления и документы принимаются организатором конкурса по месту его нахождения ежедневно в рабочие дни с 09.00 до 16.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00) с 15 августа 2022 года до 12 часов 00 минут 16 сентября 2022 года.

5. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на территории муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым (приложение 2).

6. Обнародовать настоящее постановление на Портале Правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе : муниципальные образования, подраздел –Вилинское сельское поселение (<http://rk.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде Вилинского сельского совета.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Заместитель главы администрации
Вилинского сельского поселения



Я.В.Якубов

Я.В.Якубов

приложение № 1
к постановлению администрации Вилинского
сельского поселения
Бахчисарайского района
Республики Крым
от 04.08.2022 г. № 73

Извещение

о проведении конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на земельном участке, находящемся в собственности муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым

Администрация Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым приглашает принять участие в конкурсе на право заключения договора на организацию ярмарки на земельном участке, находящемся в собственности муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым (далее – Конкурс).

1. Организатор конкурса

Организатор конкурса: Администрация Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

Адрес Организатора конкурса: 298433, Республика Крым, Бахчисарайский район, село Вилино, ул. Ленина, 50-Б

Адрес электронной почты: vilino-sovet@bahch.rk.gov.ru

Тел./факс: (36554) 9-18-44

Контактное лицо по организации и проведению Конкурса:

Ильина Валентина Антоновна - секретарь комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на земельном участке, находящемся в собственности муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым (далее – Комиссия)

2. Предмет конкурса

Предметом Конкурса является право на заключения договора на организацию ярмарки на земельных участках, находящемся в собственности муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым (далее Договор)

2.1 сроком с 25.09.2022 г по 25.09.2023 г. в с. Вилино, ул. Ленина, на земельном участке, прилегающем к территории, принадлежащей ООО ТПК «Рынок «Южный»;

2.2. сроком с 25.09.2022 г по 25.09.2023 г. в с. Вилино, ул. Ленина, на земельном участке, примыкающий к участку № 4 по ул. Ленина, 44.

3. Требования, предъявляемые к участникам Конкурса и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками Конкурса

3.1. Конкурс проводится в соответствии с Порядком проведения конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на территории муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, утвержденным постановлением администрации Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым от 27.08.2021 № 69.

Решение о проведении Конкурса оформляется постановлением администрации Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

3.2. К участию в Конкурсе допускаются юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, индивидуальные предприниматели, претендующие на организацию ярмарки и подавшие заявку на участие в Конкурсе (далее - Заявитель).

3.3. Заявитель не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не должна быть приостановлена.

3.4. К участию в Конкурсе не допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Заявка и прилагаемые документы (далее - Заявка) об участии в Конкурсе подаются Организатору конкурса по форме, согласно приложению 1 к настоящему извещению.

3.6. Заявка на участие в Конкурсе, поданная юридическим лицом, должна быть подписана лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица либо полномочия которого подтверждаются доверенностью от имени юридического лица.

3.7. Заявка на участие в конкурсе, поданная индивидуальным предпринимателем, должна быть подписана индивидуальным предпринимателем либо лицом, полномочия которого подтверждаются доверенностью.

3.8. Заявка об участии в Конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте со дня, следующего за днем размещения извещения о проведении Конкурса на официальном сайте Правительства Республики Крым - <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел-Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, и на официальном сайте муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.9. Заявитель подает заявку в запечатанном конверте. На таком конверте необходимо указать: «Заявка на участие в конкурсе на право заключения договора на организацию ярмарки на территории муниципального образования Вилинское

сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, по адресу:

_____, лот № _____».

3.10. Все документы, представляемые в составе заявки, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты, пронумерованы и заверены подписью индивидуального предпринимателя.

3.11. Заявка предоставляется в печатном виде или заполненная от руки печатными буквами. Подчистки и исправления не допускаются.

3.12. Все документы, представляемые в составе заявки на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.13. К заявке об участии в Конкурсе прилагаются следующие документы:

- Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, копии учредительных документов (для юридических лиц), заверенные печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного лица, копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, копия паспорта (для индивидуального предпринимателя).

- Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, - копия решения (протокола) о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при ее наличии) и подписанную руководителем или лицом, уполномоченным руководителем, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

- План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, документы, устанавливающие режим работы ярмарки, порядок организации ярмарки, порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, схему расположения торговых мест на ярмарке, выполненную графически.

- Фотография или эскиз специализированного оборудования торгового места, места для выкладки товара, холодильного и иного оборудования, размещаемого на ярмарке.

- Документы, подтверждающие опыт участника Конкурса

- Подтверждение положительной деловой репутации участника Конкурса

- наличие у участника Конкурса или работников участника Конкурса наград, отзывов, рекомендательных и благодарственных писем, прочих поощрений.

- Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика.

- Оригинал или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

- Оригинал или заверенная копия справки налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней, полученной не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте администрации Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

- Информация об ассортиментном перечне и виде продукции, планируемой к реализации на ярмарке.

3.14. Незапечатанный или не оформленный, в соответствии с требованиями Порядка, конверт с заявкой на участие в Конкурсе и прилагаемыми к ней документами Организатором конкурса не принимается.

3.15. Любое заинтересованное лицо с 15 августа 2022 года вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору Конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации с указанием контактных данных для обратной связи. В течение двух рабочих дней с даты указанного запроса, организатор конкурса обязан направить в письменной форме или форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

4. Лоты конкурса

№ лота	Адреса ярмарочных площадок земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым на территории муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым	специализация	фактически занимаемая площадь торговыми местами	Дни проведения	Размер платы на право организации ярмарки (согласно методики, утвержденной постановлением администрации Вилинского сельского поселения от 27.08.2021 г. № 69)
1	с. Вилино, ул. Ленина, земельный участок, прилегающий к территории, принадлежащей ООО ТПК «Рынок «Южный»	универсальная	300 кв.м.	ежедневно	859 415 руб.55 коп. (71 617 руб. 96 коп в месяц)

го	с. Вилино, ул. Ленина, на земельном участке, примыкающий к участку № 4 по ул. Ленина, 44	универсальна я	122 кв.м	ежедневно	349 495 руб. 66 коп. (29 124 руб. 64 коп. в месяц)
----	--	-------------------	----------	-----------	--

5. Срок, место и порядок подачи заявок участников Конкурса:

5.1. Прием заявок осуществляется Организатором Конкурса по адресу: Республика Крым, Бахчисарайский район, село Вилино, ул. Ленина, 50-Б, каб. № 2 с 9.00 часов с 15 августа 2022 года до 12 часов 00 минут 16 сентября 2022 года.

5.2. Незапечатанный или не оформленный, в соответствии с требованиями Порядка, конверт с заявкой на участие в Конкурсе и прилагаемыми к ней документами Организатором конкурса не принимается.

5.3. Заявка на участие в Конкурсе оформляется заявителем по каждому лоту отдельно.

5.4. Заявитель вправе подать не более одной заявки об участии в Конкурсе по одному лоту Конкурса.

5.5. Каждая заявка об участии в Конкурсе, поступившая в установленный срок, регистрируется секретарем Комиссии, По требованию заявителя лицо, секретарь Комиссии, выдает расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

5.6. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку об участии в Конкурсе в любое время до окончания срока подачи заявок об участии в Конкурсе. Изменения в заявку или отзыв заявки подается в том же виде, что и заявка об участии в Конкурсе.

5.7. Заявитель несет расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в Конкурсе.

6. Место, дата и время вскрытия конвертов с предложениями участника Конкурса, дата рассмотрения и оценки таких заявок.

6.1. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками будет осуществляться по адресу: 298433, Республика Крым, Бахчисарайский район, село Вилино, ул. Ленина, 50-Б, зал заседаний 16 сентября 2022 г. в 16-00.

6.2. Протокол вскрытия конвертов с заявками об участии в Конкурсе ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день вскрытия конвертов с заявками об участии в Конкурсе. Указанный протокол размещается на официальном сайте Правительства Республики Крым - <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел-Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым в течение двух рабочих дней, следующих за днем его подписания.

6.3. Срок сопоставления заявок об участии в Конкурсе не может превышать трех рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов. Протокол сопоставления заявок об участии в Конкурсе подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день определения победителя Конкурса.

Указанный протокол размещается на официальном сайте Правительства Республики Крым - <http://rk.gov.ru> в течение двух рабочих дней, следующих за днем его подписания.

7. Порядок заключения Договора

7.1. Организатор Конкурса в течение трех рабочих дней со дня размещения результатов Конкурса на официальном сайте Правительства Республики Крым - <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел-Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым направляет Договор победителю Конкурса или единственному участнику, если Конкурс признан несостоявшимся, а заявка единственного участника соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией. Победитель Конкурса или единственный участник, если Конкурс признан несостоявшимся, а заявка участника соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, в течение трех рабочих дней со дня получения Договора направляет подписанный Договор Организатору конкурса.

Договор направляется любым способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

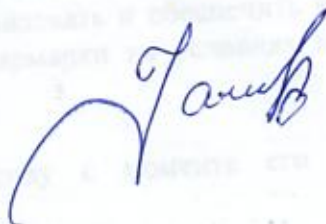
7.2. Договор с победителем Конкурса заключает Администрация согласно типовой форме

Типовая форма Договора – приложение к настоящему извещению.

8. Порядок отказа от проведения конкурса организатором конкурса

8.1. Уполномоченный орган имеет право отказаться от проведения Конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе и в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения подлежит публикации на официальном сайте Правительства Республики Крым - <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел-Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым.

Заместитель главы администрации
Вилинского сельского поселения



Я.В.Якубов

ДОГОВОР

на право организации ярмарки на земельном участке, находящемся в собственности
муниципального образования Республики Крым

г. _____ " ____ " _____ 20__ г.

(полное наименование хозяйствующего субъекта)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего

на

основании

именуемый в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с одной стороны, и уполномоченный орган

в лице _____,

именуемый в дальнейшем "Уполномоченный орган", с другой стороны, а вместе именуемые
"Стороны", на основании

(указывается основание заключения Договора - протокол по результатам проведения конкурентных процедур, заявление Хозяйствующего субъекта и т.п.)
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту право на организацию ярмарки (далее - ярмарка):

(место проведения ярмарки, тип и вид ярмарки)

а Хозяйствующий субъект обязуется организовать и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование ярмарки на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

2. Условия Договора

2.1. Во исполнение предмета настоящего Договора Хозяйствующий субъект обязан:

2.1.1. Обеспечить организацию проведения ярмарки в соответствии с требованиями п. 1.1 настоящего Договора.

- 2.1.2. Разработать и утвердить схему размещения торговых мест на ярмарке с учетом торговых зон для реализации различных групп товаров (выполнения работ, оказания услуг).
- 2.1.3. Разработать и утвердить план мероприятий по проведению ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.
- 2.1.4. Определить порядок предоставления торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и размер платы за предоставление торгового места (оборудованного торгового места), с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг на ней.
- 2.1.5. Определить режим работы ярмарки с учетом исключения негативного влияния ярмарки на пешеходную и транспортную инфраструктуру.
- 2.1.6. Опубликовать в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров, провести работу по привлечению участников ярмарки.
- 2.1.7. Производить оплату на право организации ярмарки в сумме _____ рублей в течение срока действия Договора (_____ руб/месяц), (ежемесячно до 10 числа за предшествующий месяц).
- 2.1.8. Соблюдать при организации деятельности ярмарки требования действующего законодательства, в том числе санитарных, противопожарных, экологических, градостроительных норм и правил, обеспечить необходимые условия для организации торговли, выполнения работ, оказания услуг на ярмарке, обеспечить соблюдение общественного порядка в месте проведения ярмарок.
- 2.1.9. Соблюдать схему размещения торговых мест на ярмарке. На ярмарке не допускаются торговля с необорудованных торговых мест (коробки, ящики, тротуары и др.) и организация дополнительных торговых мест, не предусмотренных схемой размещения.
- 2.1.10. Заключать договоры о предоставлении торгового места с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, зарегистрированными в установленном законодательством Российской Федерации порядке, самозанятым гражданином (в том числе гражданином - главой крестьянского (фермерского) хозяйства, членом такого хозяйства, гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством), мастером народных художественных промыслов и ремесленной деятельности.
- 2.1.11. При распределении торговых мест на специализированной сельскохозяйственной (универсальной) ярмарке предусмотреть предоставление не менее 50% мест крымским сельскохозяйственным товаропроизводителям.
- 2.1.12. Провести работы по благоустройству площадки ярмарки. Обеспечить оснащение мест проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора, своевременную уборку прилегающих территорий и вывоз мусора после завершения работы ярмарки.
- 2.1.13. Обеспечить соблюдение участниками ярмарки законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о пожарной безопасности, в области охраны окружающей среды и других установленных федеральными законами и нормативными актами Республики Крым требований.

2.1.14. Обеспечить участников ярмарки, при необходимости, торгово-технологическим оборудованием, инвентарем, весоизмерительными приборами, а также установку в доступном месте контрольных весов, соответствующих метрологическим правилам и нормам.

2.1.15. В целях организации продажи товаров на ярмарке, создания благоприятных условий для покупателей организатор ярмарки обеспечивает размещение при входе на ярмарку в наглядной форме и доступной для участников и посетителей ярмарки информации (стенда) с указанием вида и типа ярмарки, наименования организатора ярмарки, места его нахождения, контактных телефонов, режима работы, схемы размещения объектов на территории ярмарки, информирование продавцов ярмарки о правилах торговли и размере оплаты за торговое место;

2.2. Обязанности Уполномоченного органа:

2.2.1. Предоставить Хозяйствующему субъекту место для проведения ярмарки, в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Согласовать схему размещения торговых мест на ярмарке и план мероприятий по проведению ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2.2.3. Осуществлять контроль за надлежащим исполнением Хозяйствующим субъектом требований настоящего Договора.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Расторжение Договора

4.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. Уполномоченный орган имеет право досрочно, в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор по следующим основаниям:

4.2.1. прекращения Хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности;

4.2.2. отклонения при размещении ярмарки от Схемы размещения торговых мест, самовольного увеличения площади торговых мест более чем на 10%;

4.2.4. неисполнения Хозяйствующим субъектом требования по оплате по настоящему Договору в течение _____ дней после заключения Договора;

4.2.5. предоставления недостоверных сведений в документах;

4.2.6. нарушения Хозяйствующим субъектом пунктов 2.1.1 - 2.1.15 настоящего Договора;

4.2.7. невыполнения Хозяйствующим субъектом предписаний органов муниципального контроля администрации муниципального образования.

4.3. При расторжении настоящего договора в одностороннем порядке Уполномоченный орган направляет Хозяйствующему субъекту письменное уведомление о расторжении Договора.

4.4. После расторжения Договора торговые объекты демонтируются, площадка освобождается и приводится в надлежащее санитарное состояние Хозяйствующим субъектом в течение _____ календарных дней.

4.5. В случае невыполнения демонтажа Хозяйствующим субъектом в добровольном порядке, в указанный в предписании срок, Уполномоченный орган осуществляет демонтаж в установленном законодательством порядке.

5. Прочие условия

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор составлен в 2 экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

5.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.

5.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

5.5. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложения:

1. Схема размещения торговых мест на ярмарке.
2. План мероприятий по проведению ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

5. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган: Хозяйствующий субъект:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
(подпись)	(подпись)
М.П.	М.П.

(типовая форма)

Дата, исх. Номер

В комиссию по проведению конкурсов на право заключения Договора на организацию ярмарки на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, на территории муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения Договора на организацию ярмарки на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, на территории муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым

ЛОТ № _____

Адрес: _____

Изучив Конкурсную документацию на право заключения Договора на организацию ярмарки на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, на территории муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым

(наименование участника конкурса)
в лице, _____ (наименование должности, ФИО руководителя - для юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя) сообщает о согласии участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящее заявление.

Данные участника конкурса:

1	Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя. Номер контактного телефона.	
	Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	

2	Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя	
	ОГРН	
	ИНН	
	КПП	
	ОКПО	
3	Юридический адрес/ Место участника конкурса	
	Почтовый индекс	
	Город	
	Улица (проспект, переулок и т.д.)	
	Номер дома (вл.)	
	Корпус (стр.)	
	Офис (квартира)	
4	Почтовый адрес участника конкурса	
	Почтовый индекс	
	Город	
	Улица (проспект, переулок и т.д.)	
	Номер дома (вл.)	
	Корпус (стр.)	
5	Банковские реквизиты	
	Наименование обслуживающего банка	
	Расчетный счет	
	Корреспондентский счет	
	БИК	

Заявительные документы, заверенные подписью руководителя и оттиском печати юридического лица или подписью и оттиском печати (при наличии) индивидуального предпринимателя:

Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, копии учредительных документов (для юридических лиц), заверенные печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного лица, копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, копия паспорта (для индивидуального предпринимателя).

Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, - копия решения (протокола) о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при ее наличии) и подписанную руководителем или лицом, уполномоченным руководителем, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, документы, устанавливающие режим работы ярмарки, порядок организации ярмарки, порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, схема расположения торговых мест на ярмарке, выполненная графически.

Документы, подтверждающие опыт участника Конкурса, указанный в подпунктах 6.15.1 и 6.15.2 пункта 6.15 Порядка, - надлежащим образом заверенные копии решений уполномоченного на проведение ярмарки лица.

Документы о стоимости предоставления места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке (с учетом всех затрат), указанной в подпункте 6.15.3 пункта 6.15 Порядка.

Подтверждение положительной деловой репутации участника Конкурса, указанной в подпункте 6.15.4 пункта 6.15 Порядка, - наличие у участника Конкурса или работников участника Конкурса наград, отзывов, рекомендательных и благодарственных писем, прочих поощрений.- копия устава (для юридических лиц), или копия паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей), заверенная заявителем - на ____ л. в 1 экз.;

Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика - на л. в 1 экз.;

Оригинал или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) - на л. в 1 экз.;

Оригинал или заверенная копия справки налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней, полученной не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте администрации Вилинского сельского поселения извещения о проведении Конкурса - на л. в 1 экз.;

Информация об ассортиментном перечне и виде продукции, планируемой к реализации - на л. в 1 экз.

Заявитель (уполномоченный представитель)

(подпись) _____ (ФИО)

М.П.

СОСТАВ

комиссии по проведению конкурса на право заключения договора на организацию ярмарки на территории муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым

1. Шабалов А.К., глава администрации Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, председатель комиссии;
2. Ильина В.А., ведущий специалист по работе с населением, секретарь комиссии;
3. Халилова Д.С., заместитель главы администрации Вилинского сельского поселения, член комиссии;
4. Никитин Ю.А., инженер МУП «Вилино»;
5. Луценко Ю.В. – заведующий сектором по вопросам муниципального имущества, землеустройства и территориального планирования.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать проведение универсальных постоянно действующих ярмарок на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности на