



РЕСПУБЛИКА КРИМ
БАХЧИСАРАЙСЬКИЙ РАЙОН
АДМІНІСТРАЦІЯ
ВІЛІНСЬКОГО СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТ
БАГЪЧАСАРАЙ БОЛУГИ
ВИЛИНО КОЙ
КЪАСАБАСЫНЫНЪ ИДАРЕСИ

298433, Республика Крым, Бахчисарайский район, с. Вилино, ул. Ленина, 50-Б, тел. 06554) 91640
факс (06554) 91844, электронная почта: vilinosovet@mail.ru, ОГРН 1149102094657

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 февраля 2021 года

с.Вилино

№ 08

«О создании конкурсной комиссии по организации и проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Земельным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Вилинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, Постановлением №121 от 12.07.2017г. «О внесении изменений в Постановление Администрации Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым "Об утверждении регламента предоставления администрацией Вилинского сельского поселения услуги "Предоставление земельных участков в аренду, в постоянное (бессрочное), безвозмездное срочное пользование, в собственность" № 22 от 09.03.2017 г.», Администрация Вилинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков находящихся в муниципальной собственности Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (Приложение 1).
2. Создать конкурсную комиссию по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым и утвердить ее состав. (Приложение 2).
3. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Зам.главы администрации
Вилинского сельского поселения

Н.А. Саленко

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, цель создания и компетенцию постоянно действующего коллегиального органа администрации сельского поселения – комиссии по проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Вилинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее по тексту – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков или по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности Вилинского сельского поселения.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Состав комиссии

2.1. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

2.2. В состав комиссии входят не менее 5 человек. В состав комиссии входят депутаты совета и сотрудники администрации. Членами комиссии не могут быть лица, заинтересованные в результатах торгов

2.3. Изменения состава Комиссии производится на основании распоряжения администрации Вилинского сельского поселения.

3. Порядок работы и полномочия Комиссии

3.1. Члены Комиссии обязаны присутствовать на каждом заседании Комиссии.

3.2. Комиссия правомочна, если на ее заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов. Члены Комиссии своевременно уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

3.3. В случае отсутствия на заседании Комиссии ее председателя председательствующим на заседании Комиссии является заместитель председателя Комиссии.

3.4. На заседании Комиссии при наличии кворума решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.5 В полномочия Комиссии при осуществлении возложенных задач входят:

- определение формы торгов и условия конкурса;
- рассмотрение заявок и документов юридических и физических лиц (далее по тексту – претенденты), намеревающихся принять участие в торгах на предмет их соответствия условиям допуска к участию в торгах;
- принятие решения о допуске или отказе претенденту в допуске к участию в торгах;
- оценка предложений участников конкурса при проведении торгов в форме конкурса;
- признание торгов несостоявшимися;
- в случае признания торгов несостоявшимися принятия решения о повторном проведении торгов, определении условий торгов в случае их повторного проведения; разрешения вопроса о

снижении начальной цены земельного участка или начального размера арендной платы и уменьшении шага аукциона;

- определение и объявление победителя торгов.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, в том числе:

- назначает заседание Комиссии, определяет дату заседания и утверждает его повестку;
- определяет время, место, дату и порядок определения участников торгов;
- осуществляет открытие торгов, ознакомление участников с условиями проведения торгов;
- назначает аукциониста при проведении аукционов;
- предоставляет слово для выступлений;
- ставит на голосование принимаемые решения;
- подводит итоги голосования и оглашает принятые формулировки;
- поддерживает порядок в ходе заседания Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии, осуществляет контроль над исполнением

принятых Комиссией решений.

4.2. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия (командировка, отпуск и т.д.).

4.3. Секретарь комиссии осуществляет организационно-техническую работу Комиссии, в том числе:

- извещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседания Комиссии;
- осуществляет подготовку извещения о проведении торгов (или об отказе в их проведении) для опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте сельского поселения;

- выдает претендентам необходимые материалы и соответствующие документы;

- принимает заявки, проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и составляет их опись;

- ведет протокол приема заявок на участие в торгах;

- осуществляет подготовку протокола о признании претендентов участниками торгов и об отказе в допуске к участию в торгах;

- уведомляет претендентов о признании их участниками торгов или об отказе в допуске к участию в торгах;

- ведет регистрацию участников торгов;
- ведет и оформляет протокол о результатах торгов;
- обеспечивает хранение протоколов торгов и иной документации.

4.4. Члены Комиссии имеют право:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами;
- участвовать в составлении и обсуждении планов работы Комиссии, знакомиться с ходом их выполнения;

- содействовать выполнению решений Комиссии;

вносить предложения председателю Комиссии по совершенствованию процесса проведения торгов;

- проверять правильность составленного протокола, в том числе правильность отражения в протоколе содержания предложений участников торгов.

5. Заключительные положения

5.1. В случае изменения федерального законодательства настоящее Положение действует в части, не противоречащей федеральному законодательству.

5.2. Вопросы не нашедшие отражения в настоящем Положении решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Действия (бездействия) комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(ов) конкурса.

Состав Комиссии
по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков
или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся
в муниципальной собственности Вилинского сельского поселения

Председатель комиссии – Шабалов Александр константинович - Глава администрации Вилинского сельского поселения

Заместитель председателя комиссии- Саленко Наталья Анатольевна – заместитель главы администрации Вилинского сельского поселения

Секретарь комиссии - Луценко Юлия Владиславовна - заведующий сектором по вопросам муниципального имущества, землеустройства и территориального планирования

Члены комиссии:

Якубов Якуб Вахбиевич - заместитель главы администрации Вилинского сельского поселения

Халилова Диана Серверовна – начальник отдела по вопросам предоставления муниципальных услуг

Матыченко Маргарита Александровна – директор МКУ ЦБ Вилинского сельского поселения.